

RICERCA E ARCHIVIO > RISULTATI DELLA RICERCA > [ARTICOLO](#)

03-12-04, 14 Cronaca

[Stampa questo articolo](#)

Provincia, servizi migliori col protocollo informatico

BELLUNO. Sta per essere completata la prima fase del progetto "Protocollo informatico e trattamento informatico degli atti e dei procedimenti amministrativi" presso gli uffici dell'amministrazione provinciale; il nuovo sistema coinvolge circa 200 utenti tra sede principale di via Sant'Andrea e uffici periferici come ad esempio gli uffici turistici e gli uffici dei centri per l'impiego. La piattaforma software fornita e installata da **Scp**, l'azienda che si è aggiudicata la gara, è denominata Sipal, e comprende la gestione del Protocollo informatico con la gestione automatica della posta certificata, l'archiviazione ottica dei documenti cartacei, informatici e telematici e la trasmissione e navigazione digitale di tutti i documenti attraverso i flussi documentali. In pratica ogni documento che entra o che esce dall'amministrazione provinciale è a disposizione degli organi competenti e della struttura organizzativa in tempo reale e in forma digitale, con tracciamento permanente del flusso del documento e delle attività svolte. Tale processo avviene in ottemperanza alle norme previste dal Testo unico del 28 dicembre 2000 numero 445 e successivi aggiornamenti in materia di protocollo informatico e di trattamento elettronico dei procedimenti amministrativi. Il protocollo informatico e, più in generale, la gestione elettronica dei flussi documentali hanno la finalità di migliorare l'efficienza interna degli uffici attraverso l'eliminazione dei registri cartacei, la riduzione degli uffici di protocollo e la razionalizzazione dei flussi documentali. L'adozione di tali sistemi migliorerà inoltre la trasparenza dell'azione amministrativa attraverso strumenti che facilitano l'accesso allo stato dei procedimenti ed ai relativi documenti da parte di cittadini, imprese ed altre amministrazioni. E' in corso la registrazione dell'ente presso l'indice nazionale delle pubbliche amministrazioni (<http://indicepa.gov.it>) che permetterà alle altre pubbliche amministrazioni e in futuro anche a cittadini e imprese, di interloquire con l'ente attraverso l'uso della posta elettronica certificata il cui indirizzo per la Provincia di Belluno è provincia.bl.cert.ip-veneto.net e la pubblicazione sul sito istituzionale del manuale di gestione. A partire dai primi giorni del prossimo anno tutte le Pubbliche amministrazioni dotate di sistemi analoghi, potranno inviare o ricevere documenti informatici firmati con Firma digitale e il sistema sarà in grado di riconoscerne la provenienza, i mittenti o i destinatari, la classificazione e i firmatari del documento attraverso la verifica on-line della firma digitale. La

seconda fase del piano operativo, che sta partendo in questi giorni, prevede l'informatizzazione degli atti amministrativi quali per esempio le delibere di giunta e di consiglio, le determinazioni di impegno e liquidazione, nonché i decreti e le ordinanze, con realizzazione in web della consultazione dell'albo pretorio. L'ultimo atto prevede l'informatizzazione di tutti i procedimenti amministrativi. Questa fase è quella che prevede la re-ingegnerizzazione dei processi dell'amministrazione al fine di una loro informatizzazione: in particolare verranno gestiti mediante sistemi integrati di flussi di lavoro tutti quei processi che possiedono i requisiti di complessità, ripetitività e stabilità dell'iter. La finalità in questa fase è quella di permettere a cittadini e imprese di conoscere in tempi reali le informazioni sullo stato delle attività amministrative, migliorando l'efficienza, l'efficacia e l'immagine della pubblica amministrazione. (mi ca.)

[Torna ai risultati della ricerca](#)

[Stampa questo articolo](#)